

# COMUNE DI ULASSAI

(Provincia Dell'Ogliastra)

## BANDO DI CONCORSO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N°1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO tecnico – CAT . D1 TRAMITE MOBILITA' TRA ENTI

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni recante disposizioni in materia di lavoro nel pubblico impiego ed in particolare l'art. 30;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 17/06/2008 di integrazione del piano triennale delle assunzioni anni 2008-2010 e annuale 2008;

**VISTO** l'art. 1 comma 47 della Legge 30/12/2004, n. 311;

**VISTA** la legge n. 244/2007 di approvazione della legge finanziaria per l'anno 2008;

**VISTO** Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con atto G.C. n. 203 del 17.09.1999 e succ. modificazioni ed integrazioni;

**In esecuzione** della propria Determinazione n. 49 del 03.02.2010

### RENDE NOTO CHE

E' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo "Tecnico" - cat. D – Posizione Giuridica D1, tramite mobilità tra Enti ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, da destinare al Servizio Tecnico.

Il concorso sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile per la professionalità ricercata.

### REQUISITI

Possono partecipare alla presente selezione i dipendenti di Enti del comparto Regioni ed Autonomie Locali sottoposti a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi dell'art. 1 comma 47 della Legge 30/12/2004, n. 311 in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione, in qualità di Istruttore Direttivo cat. D - "Tecnico" – Posizione Giuridica D1;
- Essere in possesso, secondo il previgente ordinamento, della Laurea in Ingegneria Civile o Edile o per l'Ambiente ed il Territorio;
- Essere in possesso della Laurea specialistica, secondo il nuovo ordinamento, in CLS – 4/S o CLS – 28/S o CLS – 38/S in base all'equiparazione disposta con Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca 05.05.2004 (laurea quinquennale);
- Essere iscritti all'ordine degli Ingegneri;
- Essere in possesso del **nulla-osta** rilasciato dall'Ente di appartenenza (da allegare alla domanda di richiesta partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa).

Ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n° 125, l'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto di lavoro.

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I dipendenti di Enti del comparto Regioni ed Autonomie Locali interessati e in possesso dei suddetti requisiti, potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione redatta nell'apposito allegato.

La domanda dovrà essere indirizzata al COMUNE DI ULASSAI – Ufficio del Responsabile dell'Area Tecnica – Via Garibaldi 41- 08040 Ulassai (OG) e dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune, **entro le ore 12.00 del giorno - 10 marzo 2010**. **Al fine dell'ammissione farà fede esclusivamente il protocollo del Comune.**

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, i candidati dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e comune di iscrizione delle liste elettorali;

- di essere dipendenti di ente pubblico, precisando l'ente di appartenenza, la categoria o area, la categoria e il profilo professionale;
- il domicilio, con recapito telefonico, presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente, ed alla stessa dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla domanda il richiedente dovrà allegare obbligatoriamente, pena l'esclusione:

1. Il nulla-osta rilasciato da parte dell'Ente d'appartenenza, (pena l'esclusione dalla selezione stessa).
2. Dettagliato curriculum formativo e professionale all'interno del quale dovranno essere dichiarati, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, i propri titoli di studio, di servizio con particolare riferimento alle specifiche qualificazioni ed esperienze professionali maturate, in servizio di ruolo e non di ruolo presso Pubbliche Amministrazioni, avendo cura di indicare anche i periodi di lavoro. Nel curriculum dovranno essere indicate in modo dettagliato le mansioni svolte nell'attuale incarico.
3. Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

## **SVOLGIMENTO DELLA PROVA D'ESAME**

Al fine di addivenire alla scelta del lavoratore da trasferire, si procederà ad una selezione sulla base di una prova d'esame finalizzata all'accertamento della professionalità posseduta in relazione al posto da ricoprire e alla valutazione dei titoli.

La prova d'esame è costituita da:

### **I° Prova scritta :**

consisterà in un tema o una serie di quesiti che richiedono una o più risposte espositive vertenti sulle seguenti materie:

- Legislazione nazionale e regionale in materia di lavori pubblici, ambiente, contratti ed espropriazioni;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di urbanistica e pianificazione del territorio;

### **II° Prova scritta :**

Risoluzione di un quesito relativo alla costruzione di un'opera pubblica; redazione di un documento progettuale relativo alla contabilità dei lavori;

### **Prova orale:**

verterà sulle stesse materie della prima prova scritta, e sulle seguenti materie:

1. Legislazione nazionale in materia di ordinamento delle autonomie locali;
2. Legislazione in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;
3. Normativa in materia di demanio e patrimonio degli enti locali;
4. Nozioni di diritto civile e nozioni di diritto penale (libro I e titolo I,II,VII e VIII del libro II);
5. Nozioni di legislazione in materia di pubblico impiego con particolare riferimento al trattamento giuridico ed economico del personale dei Comuni e organizzazione e gestione del personale;
7. Conoscenza ed uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di base.
8. Colloquio su una lingua straniera a scelta del candidato: Francese o Inglese.

## **Determinazione del punteggio della prova d'esame**

Alla prova d'esame è attribuito un punteggio complessivo massimo di 90 punti suddiviso come segue:

Prova scritta: max 30/30 punti

Prova pratica: max 30/30 punti

Prova orale: max 30/30 punti

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta e pratica una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

La votazione finale delle prove d'esame è data sommando la votazione conseguita nella prova scritta, nella prova pratica e nella prova orale.

### **Determinazione del punteggio per i titoli posseduti.**

Ai titoli posseduti saranno attribuiti punti sino ad un massimo di 10, secondo i criteri che la commissione determinerà prima dell'apertura delle buste.

### **Determinazione del punteggio complessivo.**

Il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e nella votazione finale riportata nelle prove d'esame per un totale massimo di 100 punti.

Ai sensi della vigente normativa in materia, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### **DIARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME**

Le prove scritte ed orali si svolgeranno in appositi locali comunali , la cui sede ed orario delle prove sarà comunicata tempestivamente agli interessati.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento.

L'assenza anche ad una sola delle prove comporterà l'esclusione dal concorso.

Non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti e quelle rese attraverso il presente bando hanno valore di notifica a tutti gli effetti

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

Al candidato selezionato verrà applicato il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo di lavoro relativo alla categoria d'inquadramento contrattuale.

L'Amministrazione, non procederà alla copertura del posto in caso di assenza di candidati risultati idonei nella prova di esame.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali pervenuti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura di selezione in oggetto.

Copia del presente bando è disponibile presso il Comune di Ulassai.

**Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Ulassai il quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.**

Ulassai, 09/02/2010

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**  
*Ing. Giulia Muccillo*

**Al Responsabile  
del Servizio tecnico  
Comune di Ulassai  
Via Garibaldi, 41  
08040 Ulassai (OG)**

**Domanda di partecipazione alla selezione per titoli ed esami – per la copertura a tempo pieno e indeterminato – di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D – Posizione giuridica D1, tramite mobilità tra Enti**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli ed esami specificata in oggetto:

**A tal fine – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 – consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,**

### **DICHIARA**

- ◇ di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- ◇ di essere residente a: \_\_\_\_\_ Prov. di \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Recapito telefonico \_\_\_\_\_;
- ◇ di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_;
- ◇ di essere inquadrato nella categoria \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_ nel profilo di \_\_\_\_\_;
- ◇ di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- ◇ di essere iscritta all'albo istituito con Legge 23.03.1994, n. 84 ai sensi del Decreto Ministeriale 11.10.1994 n. 615 al n. \_\_\_\_\_;
- ◇ di allegare curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto.
- ◇ di allegare nulla-osta rilasciato dall'Ente d'appartenenza.
- ◇ di allegare copia di un documento d'identità in corso di validità.

Il domicilio presso il quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione è il seguente (compilare solo nel caso sia diverso dal luogo di residenza):

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_