

# COMUNE DI ULASSAI

Provincia dell'Ogliastra

Via Garibaldi 08040 C.F.00151970910 - Tel.0782-79123-Fax 0782-787142

## CAPITOLATO D'ONERI

### PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI

### UN VEICOLO DA TRASPORTO LEGGERO TIPO PIAGGIO PORTER 4x4 O EQUIVALENTE E CONTESTUALE ROTTAMAZIONE DI ALTRO VEICOLO USATO DI PROPRIETA' COMUNALE

#### Articolo 1

##### Amministrazione appaltante e luogo esecuzione fornitura

Comune di Ulassai – Settore Tecnico – Via Garibaldi, 41 08040 ULASSAI (NU) – Telefono 0782-787252 – Fax 0782-787241 – e.mail comunediulassai.ut@tiscali.it – indirizzo del sito: web.tiscali.it/comunediulassai.

Il luogo di esecuzione della fornitura è il Comune di Ulassai Via Garibaldi, 41.

#### Articolo 2

##### Oggetto dell'appalto

E' oggetto del presente capitolato la fornitura del veicolo da trasporto leggero di seguito specificato e la contestuale rottamazione di altro veicolo usato di proprietà comunale come di seguito specificato:

**VEICOLO NUOVO: N°1 VEICOLO DA TRASPORTO LEGGERO IMM. AUTOCARRO - tipo Piaggio Porter pianale ribaltabile o equivalente** fornito dell'equipaggiamento di serie, così come indicato nei cataloghi in vigore presso le rispettive case costruttrici e caratterizzato come di seguito riportato:

Carrozzeria – Lunghezza 3.530 mm circa; Larghezza 1.460 mm circa; Altezza 1.730 mm circa; 2 porte, pianale rinforzato e paracabina, sponde in lega d'alluminio altezza circa 40 cm;

Pianale – ribaltabile di dimensioni circa 1.400x1.980 mm;

Posti – 2;

Cilindrata – 1.300 cc circa;

Potenza – 48 Kw circa;

Motore – Benziana E4;

Trazione – integrale 4x4;

Cambio – 5 marce sincronizzate + retro;

Raffreddamento a liquido;

Carico utile (Kg) – 655 circa;

Colore – Bianco.

Scritta – “Comune di Ulassai” colore nero;

Altro – Compresa immatricolazione e ogni altro onere per dare il veicolo chiavi in mano.

**VEICOLO DA ROTTAMARE:** N. 1 FIAT TIPO targato NU216390 immatricolato il 13.03.1992.

Per accettazione espressa l'Impresa:

---

### **Articolo 3**

#### **Importo dell'appalto**

L'importo della fornitura posta a base d'asta ammonta a **Euro 20.000,00** IVA di legge inclusa. Tale importo è comprensivo di tutte le spese di trasporto, immatricolazione del nuovo veicolo, rottamazione di quello usato e ogni altro onere di cui al presente capitolato.

### **Articolo 4**

#### **Normativa ed atti**

Codice dei contratti Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163, legge regionale 19 luglio 2000 n. 14, presente capitolato d'oneri, norme di contabilità dello Stato nonché le disposizioni del codice civile e delle altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

### **Articolo 5**

#### **Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla gara le imprese in possesso dell'iscrizione nel registro della camera di commercio per ramo d'attività corrispondente la natura dell'appalto. Le imprese, e per esse, con riferimento ai requisiti personali, i legali rappresentanti e costituenti il consiglio di amministrazione, non dovranno incorrere in uno dei casi di esclusione previsti dall'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni.

### **Articolo 6**

#### **Modalità di partecipazione**

L'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dovrà pervenire tramite raccomandata, a mano o tramite corriere al seguente indirizzo: Comune di Ulassai, via Garibaldi, 41 – 08040 Ulassai.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, o da altro soggetto che presenti contestualmente specifica procura notarile.

Le ditte dovranno produrre un plico esterno debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che ha espresso l'offerta medesima, integro e non trasparente, recante il nominativo, la sede dell'impresa e l'oggetto della gara, a sua volta contenente:

1) una busta interna, anch'essa debitamente sigillata con le innanzi descritte modalità contenente l'Offerta economica globale e ribasso, sottoscritta per esteso ed in modo leggibile dal legale rappresentante dell'impresa, contenente l'indicazione in cifre e in lettere, del prezzo proposto e la percentuale di ribasso praticata sul prezzo posto a base d'asta, redatta in carta bollata o resa legale ai sensi di legge. L'offerta economica dovrà essere redatta secondo il "Modello offerta" allegato al presente capitolato d'oneri a pena di esclusione;

2 ) sciolti, i documenti concernenti l'ammissione, ovvero:

a) autodichiarazione concernente gli elementi di ammissione, da effettuare mediante la compilazione del modulo A denominato "domanda per la partecipazione a gara d'appalto per l'affidamento di pubbliche forniture e dichiarazione", allegato al presente capitolato d'oneri, e costituente di esso parte integrante. Essa dovrà essere debitamente datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, con allegazione di una copia di un valido documento di identità personale da prescegliere fra carta di identità, patente di guida, passaporto;

b) il presente capitolato d'oneri, debitamente firmato e sottoscritto per accettazione di tutte le condizioni in esso contenute, nessuna esclusa;

*Per accettazione espressa l'Impresa:*

---

c) scheda tecnica, brochure o catalogo del prodotto che ne individui marca e modello;  
d) garanzia dell'importo pari al 2% (due per cento) della base d'asta pari a Euro 400,00 (quattrocento/00) costituita a pena di esclusione, con le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs n. 163 del 2006. La garanzia dovrà essere conforme agli schemi tipo approvati con D.M. 12/03./2004 n. 123;

e) copia di valido certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività oggetto dell'appalto o, in alternativa, relativa autocertificazione.

La mancata presentazione di uno solo dei documenti richiesti e l'irregolarità dei sigilli di chiusura del plico sarà motivo di esclusione dalla gara.

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte è fissato al giorno 04.03.2008 alle ore 12,00. Saranno escluse dalla gara, le offerte che giungessero per qualsiasi causa oltre il termine di cui sopra. Le offerte saranno aperte il giorno 05.03.2008, alle ore 9,00, presso l'Ufficio Tecnico, nella sede comunale.

## **Articolo 7**

### **Modalità di aggiudicazione e procedura di gara**

La fornitura in oggetto verrà aggiudicata alla ditta che presenterà il prezzo complessivo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.lgs n. 163 del 2006. Si applicherà inoltre l'esclusione automatica delle offerte con percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia secondo quanto previsto dall'art. 124 comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006.

Le operazioni di gara si espletano in seduta pubblica alla quale sono ammessi solo i rappresentanti legali delle ditte partecipanti o loro delegati muniti di delega.

Il presidente di gara disporrà l'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile e procederà quindi all'esame dei documenti sciolti contenuti nel plico; ammetterà quindi alla fase successiva solamente i concorrenti che dall'esame dei documenti risulteranno in regola.

Il controllo del possesso dei requisiti degli offerenti sarà portato a termine in aderenza a quanto disposto dal D.Lgs 163/2006 e comunicato in modo idoneo ai partecipanti.

L'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi in cui pervenga una sola offerta valida.

Il Comune inviterà, anche a mezzo fax o telegramma, l'aggiudicatario a produrre entro il termine perentorio di 10 giorni la documentazione/certificazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta, e la Cauzione definitiva di cui al successivo art. 8. Nel caso di associazione temporanea o raggruppamento la predetta documentazione dovrà essere prodotta per ciascun componente dello stesso raggruppamento.

Qualora l'aggiudicatario, nel termine di 10 giorni dalla data indicata nel suddetto invio, non ottempererà a quanto richiesto, il Comune revocherà l'aggiudicazione per inadempimento, incamererà la cauzione provvisoria e procederà all'aggiudicazione della fornitura al secondo concorrente in graduatoria.

L'offerente è vincolato per un periodo di 180 giorni naturali consecutivi dal termine di presentazione dell'offerta.

## **Articolo 8**

### **Cauzioni**

Le imprese partecipanti alla procedura di gara dovranno corredare l'offerta con una garanzia pari al 2% la somma a base dell'appalto. La garanzia deve essere prestata secondo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 75 del D.lgs 163/2006. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della trasmissione della cauzione definitiva. Ai non aggiudicatari tale garanzia è restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione. La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data del termine di presentazione delle offerte.

*Per accettazione espressa l'Impresa:*

---

L'impresa aggiudicataria è tenuta inoltre a prestare una cauzione definitiva secondo quanto previsto dall'art. 113 del D.lgs 163/2006 a garanzia del mancato adempimento di tutti gli obblighi di contratto, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi. La garanzia resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e cessa di avere effetto alla data di emissione del provvedimento di pagamento del saldo.

## **Articolo 9**

### **Termine di esecuzione della fornitura**

La consegna del nuovo veicolo dovrà avvenire presso il Comune di Ulassai in via Garibaldi, 41. Il trasporto sarà a carico della ditta fornitrice e la relativa consegna dovrà avvenire entro **60 giorni** dalla data di aggiudicazione definitiva. La consegna si considera perfezionata quando sarà posto a disposizione dell'Amministrazione Comunale il veicolo e le relative schede tecniche, certificazioni e documenti nel luogo sopra indicato.

Il ritiro dell'automezzo usato dovrà avvenire a totale carico della ditta fornitrice presso il Comune di Ulassai entro due giorni dalla data di consegna del nuovo veicolo.

Le operazioni di consegna devono risultare da appositi verbali firmati dal Responsabile del Servizio Tecnico Comunale.

Devono intendersi a carico della ditta fornitrice.

- 1) Gli oneri connessi al deterioramento del bene nel corso del trasporto o della consegna;
- 2) Le pratiche di rottamazione del veicolo usato di proprietà comunale documentata da apposita visura al Pubblico Registro Automobilistico;
- 3) l'immatricolazione dell'automezzo nuovo, l'iscrizione al Pubblico Registro Automobilistico, il foglio di via, le targhe e la messa su strada;
- 4) la garanzia integrale su ogni parte e componente, estesa per due anni.

Nell'eventualità che la fornitura, per causa di forza maggiore non dovesse essere effettuata entro il termine previsto, l'aggiudicataria ne darà comunicazione per iscritto alla stazione appaltante che ritenendo valide o meno le motivazioni potrà concedere una proroga non superiore a trenta giorni dalla data di ricevimento di comunicazione dell'accoglimento della domanda di proroga.

## **Articolo 10**

### **Collaudo**

Il collaudo deve accertare che la fornitura presenti i requisiti e le caratteristiche di cui al presente capitolato e il perfetto funzionamento.

Il collaudo verrà eseguito da dipendente dell'amministrazione alla presenza di un incaricato dell'impresa, che deve prestare assistenza alle operazioni di collaudo. L'assenza del personale dell'impresa è considerata come acquiescenza alle constatazioni ed ai risultati cui giungono i collaudatori. Gli eventuali rilievi e determinazioni sono fatti constatare a verbale e comunicati all'impresa tempestivamente a mezzo di lettera raccomandata.

Delle operazioni di collaudo sarà redatto specifico verbale, firmato dagli esecutori e, se presenti, dagli incaricati dell'impresa.

Qualora le forniture risultino difettose o in qualsiasi modo non rispondenti alle prescrizioni tecniche, il collaudatore assegna alla Ditta appaltatrice un termine per provvedere alla sostituzione del materiale difettoso o non conforme.

Scaduto il termine assegnato, il collaudatore verifica, in contraddittorio con la Ditta appaltatrice, o, in sua assenza con l'assistenza di due testimoni, gli effetti dell'intimazione impartita e ne compila verbale. Sulla base del verbale, qualora il materiale non sia stato sostituito o modificato in modo tale da risultare esente da difetti e pienamente conforme alle

*Per accettazione espressa l'Impresa:*

---

prescrizioni e requisiti richiesti dal presente capitolato, la stazione appaltante provvede alla revoca dell'aggiudicazione e all'incameramento della cauzione definitiva, fatta salva la richiesta di ulteriori danni. In tal caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare la fornitura al secondo migliore offerente.

La ditta aggiudicataria avrà cura di ritirare a sue spese l'automezzo, entro 15 gg. dalla data del verbale, qualora lo stesso non venisse accettato all'atto del collaudo, provvedendo alla sua contestuale sostituzione.

## **Articolo 11**

### **Garanzie**

L'esito favorevole del collaudo non esonera comunque la Ditta dalla garanzia dovuta a termine di legge per vizi occulti e difetti non apparenti che non siano emersi al momento del collaudo, ma che vengano accertati entro 24 mesi dalla data di consegna.

Nell'ipotesi in cui emergano vizi occulti e difetti l'Amministrazione ha diritto al ripristino dell'efficienza dei beni consegnati, mediante sostituzione o riparazione gratuita delle parti inutilizzabili o inefficienti, a spese della ditta fornitrice.

L'impresa aggiudicataria si impegna inoltre a sostituire l'automezzo difettoso con un altro nuovo dello stesso tipo, qualora gli interventi di riparazione non eliminassero, nel corso del periodo di garanzia, i difetti rilevati dall'Amministrazione nell'automezzo originariamente fornito.

I tagliandi di controllo previsti dalla indicata garanzia, dovranno poter essere effettuati presso i punti di assistenza situati nella provincia dell'Ogliastra. Durante il periodo di vigenza della garanzia, l'impresa si impegna a fornire un automezzo sostitutivo, qualora l'intervento risolutivo abbia durata superiore alle 24 ore .

## **Articolo 12**

### **Fissazione dei prezzi**

La ditta affidataria eseguirà la fornitura secondo il corrispettivo contrattuale determinato.

Con il corrispettivo contrattuale si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui ai precedenti articoli per la fornitura.

## **Articolo 13**

### **Cessione della fornitura**

Il contratto di fornitura non potrà essere ceduto ad altra Ditta a pena di nullità.

## **Articolo 14**

### **Anomalia delle offerte**

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base dell'appalto. A norma dell'art. 124 comma 8 del D.lgs n. 163/2006, al presente appalto sarà applicata l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86 dello stesso D. lgs n. 163/2006.

## **Art. 15**

### **Pagamenti all'impresa**

L'impresa avrà diritto a pagamenti in acconto e a saldo nei termini e modalità sotto indicate:

- a) 90% dell'importo contrattuale, dietro presentazione di regolare fattura, entro trenta giorni dalla data del collaudo del nuovo veicolo;
- b) 10% a saldo entro trenta giorni dalla data di trasmissione al Comune della documentazione comprovante l'avvenuta rottamazione del veicolo usato e la relativa registrazione al PRA.

*Per accettazione espressa l'Impresa:*

---

## **Art. 16 Penalità**

Nel caso di ritardo della consegna della merce la ditta è soggetta alla penale dello 0,1 (zero virgola uno) per cento giornaliero calcolato sul valore della fornitura non consegnata o consegnata in ritardo rispetto al termine di consegna.

La penalità é addebitata sui crediti della ditta dipendenti dal contratto o da altri contratti che la ditta abbia in corso con il Comune, o se tali crediti manchino o siano insufficienti, sulla garanzia di contratto.

L'applicazione della penale va notificata alla ditta mediante raccomandata.

## **ART.17**

### **Risoluzione anticipata del contratto e clausola risolutiva espressa.**

L'Amministrazione si riserva altresì di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi degli artt. 1453 e 1454 c.c. ed all'esecuzione d'ufficio, a spese dell'appaltatore, in caso di inadempimento delle obbligazioni derivanti dal presente capitolato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 c.c., a tutto danno e rischio del contraente, nei seguenti casi:

- ❑ ritardi nelle consegne superiori a 40 giorni rispetto ai termini stabiliti dall'art. 9;
- ❑ nel caso in cui le deficienze e manchevolezze riscontrate in sede di collaudo siano tali da rendere la fornitura diversa rispetto alle caratteristiche prescritte nel presente capitolato;
- ❑ in caso di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività, oppure in caso di fallimento a carico della Ditta aggiudicataria;
- ❑ subappalto totale o parziale non autorizzato;
- ❑ fornitura di automezzi non nuovi di fabbrica o di prima immatricolazione, mancanza delle certificazioni ed immatricolazioni nei termini di legge.

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di dichiarazione del Comune in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione del contratto fa sorgere a favore dell'Amministrazione il diritto di affidare l'esecuzione della fornitura al concorrente che segue immediatamente in graduatoria, imputando le maggiori spese e oneri alla ditta inadempiente.

La risoluzione anticipata del contratto comporterà l'incameramento della cauzione, l'applicazione delle penalità previste ed il risarcimento dei danni conseguenti.

## **Art.18 Responsabilità**

La ditta dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni arrecati, eventualmente, alle persone o alle cose, tanto all'Amministrazione che a terzi, in dipendenza di manchevolezza o trascuratezza nella esecuzione della prestazione oggetto del presente atto.

## **ART.19**

### **Obblighi retributivi contributivi e assicurativi**

La ditta aggiudicataria si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti incaricati dell'esecuzione del presente contratto e, se cooperative, nei confronti dei soci, condizioni di lavoro e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro da applicarsi, alla data della presentazione dell'offerta, per le categorie assimilabili e nelle località in cui i lavori stessi si svolgono.

*Per accettazione espressa l'Impresa:*

---

La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutti gli obblighi previsti dalle disposizioni e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti vigenti sulla tutela, protezione, assicurazione, previdenza, assistenza e sicurezza fisica previste per i dipendenti.

**Art. 20  
Domicilio**

La ditta dichiara di eleggere e mantenere per tutta la durata dell'appalto il suo domicilio presso la sede del comune. Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate a mezzo di messo comunale ovvero mediante lettera raccomandata. Qualsiasi comunicazione fatta all'incaricato della ditta si considererà fatta personalmente al titolare della stessa.

**Art. 21  
Cessione del Contratto**

E' vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

**Articolo 22  
Controversie**

Per la risoluzione di eventuali controversie è esclusa la competenza arbitrale. Foro competente è quello di Lanusei.

**Articolo 23  
Allegati**

Fanno parte integrante del presente capitolato d'oneri il modulo A "domanda di partecipazione e dichiarazione" e il Modello offerta.

Per accettazione espressa delle condizioni stabilite nel presente capitolato.

Data e firma per esteso del legale rappresentante della Ditta offerente

-----

Per accettazione espressa l'Impresa:

\_\_\_\_\_